



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Ε' Διαχείρισης

ΤΜΗΜΑ: Ε1 Προμηθειών - Προϋπολογισμού

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Χρυσ. Κανδηλιώτη

T: 210-5279173

F: 210-5238747

E-mail: xkand@et.gr

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ :

1.Γρ.Ειδικού Γραμματέα

2. Αναφερομένους στην με αριθμ. Γ7768 /13-2-2019

απόφαση σύστασης Επιτροπής διαγωνισμού

3.Διεύθυνση Πληροφορικής

**ΘΕΜΑ : «Επανάληψη του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για τον καθαρισμό
χώρων του Εθνικού Τυπογραφείου».**

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη :

1. Το **N. 4412/2016** «Δημόσιες Συμβάσεις, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) όπως έχουν τροποποιηθεί & ισχύουν .
2. Το **N. 4441/2016** «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις» & ειδικότερα άρθρο 22-τροποποίηση του Ν.4412/2016. (ΦΕΚ 227 /Α'/06-12-2016).
3. Το **N. 4270/2014** «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) όπως έχουν τροποποιηθεί & ισχύουν.
4. Το **N.3863/2010** και συγκεκριμένα το άρθρο **68 παρ.1**,όπως αυτό τροποποιήθηκε με **το άρθρο 22 του Ν.4144/2013** .
5. Το **N.4584/2018** «Κύρωση του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019 »(ΦΕΚ 213/Α'/2018).
6. Το **N. 3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειαςστο διαδίκτυο » Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 206/Α'/8-12-2012).
7. Το **Π.Δ. 80/2016** « Ανάλυση υποχρεώσεων από τους Διατάκτες », (ΦΕΚ 161/ Α'/2017).
8. Το **Π.Δ. 29/2018** «Οργανισμός του Εθνικού Τυπογραφείου» (ΦΕΚ / 58/ Α'/26-3-2018).
9. Το **Π.Δ. 123/2016** «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλ. Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπ. Τουρισμού, σύσταση Υπ. Μεταναστευτικής και Υπ. Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπ. Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, μεταφορών και Δικτύων».
10. Το **Π.Δ. 125/2016** «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών & Υφυπουργών», (ΦΕΚ 210/Α'/2016.
11. Την με αριθ.πρωτ.οικ.**2/88067/ΔΠΓΚ/30-11-2018 (ΑΔΑ: 6ΗΩΣΗ-0Ν2)** εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα: « Κατανομή πιστώσεων Κρατικού Προϋπολογισμού 2019 σε αναλυτικό επίπεδο».
12. Τη με αριθμό πρωτ.**2/92835/ΔΠΓΚ/19-12-2018** απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Διάθεση των πιστώσεων του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019», (**ΑΔΑ : 6ΗΥ3Η-Υ6Μ**).
13. Την με αριθμ. πρωτ. **Γ 72603/19-12-2018** απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, περί κατανομής πιστώσεων του προϋπολογισμού του Ειδικού Φορέα 1005- 202-0000000 Εθν. Τυπογραφείο οικονομικού έτους 2019 (**ΑΔΑ 6ΞΩΨ465ΧΘΨ-ΠΗ6**).
14. Το με αριθμό πρωτοκόλλου **Γ 15628 /22-3-2019** έγγραφο της Διεύθυνσης Δ' Ανθρώπινου Δυναμικού του Εθν. Τυπογραφείου.
15. Το με αριθμό πρωτοκόλλου **Γ 15871 /27-3-2019** έγγραφο της Διεύθυνσης Δ' Ανθρώπινου Δυναμικού του Εθν. Τυπογραφείου.

16. Την με αριθμό πρωτ. Γ 5968/27-3-2019 απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης με ΑΔΑ : 6ΖΦ465ΧΘΨ-Υ4Η και ΑΔΑΜ: 19REQ004429262 .
17. Την με αριθμό πρωτ. ΔΕΔΕΠ/572/13474/29-3-2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με Β.Ε.Ε.Π 33243 με ΑΔΑ : 61ΩΕ465ΧΘΨ-5ΦΣ και ΑΔΑΜ: 19REQ004711588 .
18. Την με αριθμ. Γ 7768 /13-2-2019 απόφαση ορισμού Επιτροπής πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού (ΑΔΑ: 6ΜΤΘ465ΧΘΨ-ΡΓ9)του Ειδικού Γραμματέα του Εθν. Τυπογραφείου .
19. Την με αριθμό πρωτ. Γ 19296/30-3-2018 απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου «Τοποθέτηση Προϊσταμένων Διευθύνσεων του Εθνικού Τυπογραφείου» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΑΔΑ 64ΡΚ465ΧΘΨ-Σ3Ω).
20. Την με αριθμό πρωτ. Γ 27061/10-5-2018 απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Ειδικό Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου και του δικαιώματος να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» στους Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων του Εθνικού Τυπογραφείου και ορισμός κύριων διατακτών του Εθνικού Τυπογραφείου (ΦΕΚ 1934/ Β΄/30-5-2018).
21. Το γεγονός ότι, το ποσό της δεσμευόμενης, με την παρούσα, πίστωσης είναι εντός του Εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

Αποφασίζουμε :

Τη διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για τον καθαρισμό χώρων του Εθνικού Τυπογραφείου και σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης όπως περιγράφονται αναλυτικά στα παρακάτω παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **15-4-2019 ημέρα Δευτέρα** και ώρα 11 π.μ. στο Εθνικό Τυπογραφείο, Καποδιστρίου 34, στον 3^ο όροφο στην αίθουσα Γουτεμβέργιος.

Η Διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας μας στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.et.gr>.

Δίνεται η δυνατότητα στους υποψήφιους αναδόχους να επισκεφτούν τους χώρους του Εθνικού Τυπογραφείου, κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας με τον κ. Αγιάνογλου, Προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού τηλ. 210 5279136 (για διευκρινίσεις επί του παραρτήματος της παρούσας προκήρυξης όσο αφορά τους υπό καθαρισμό χώρους).

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της Υπηρεσίας μας, φορέα 1005-202-0000000 οικ. Έτους 2019 και 2020, προϋπολογίζεται στο ποσό των τριάντα επτά χιλιάδων πεντακοσίων (37.500,00) ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%, βαρύνοντας τις πιστώσεις του ΑΛΕ 2420204001 –Έξοδα υπηρεσιών καθαριότητας.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'..... ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'..... ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'..... ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'..... ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'..... ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΤΕΥΔ

Η ΔΙΑΤΑΚΤΡΙΑ

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΧΡΙΣΤΟΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Καθαρισμός χώρων του Εθνικού Τυπογραφείου με εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης από 1-5-2019 έως 31-4-2020
ΠΡΟΥΠ/ΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΥΠ/ΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	37.500,00 ΕΥΡΩ (συμπ/νου του ΦΠΑ 24%) ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ ΑΛΕ 2420204001 –Έξοδα υπηρεσιών καθαριότητας Φορέας 1005-202-0000000 Οικονομικό έτος 2019 και 2020
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 -ΑΘΗΝΑ Τμήμα Ε1 Προμηθειών-Προϋπολογισμού 3 ^{ος} όροφος
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Από τη δημοσίευση της παρούσας έως και 15 Απριλίου 2019 & ώρα έως 11.00 π.μ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Εκατόν είκοσι ημέρες (120) μέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	Η προβλεπόμενη δαπάνη υπόκειται σε : 1. Κρατήσεις υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. -κράτηση 0,06% επί της καθαρής αξίας κάθε τιμολογίου, - 3% χαρτόσημο επί της αξίας της παραπάνω κράτησης, - 20% ΟΓΑ χαρτοσήμου επί της αξίας του χαρτοσήμου. 2.Κρατήσεις υπέρ .Α.Ε.Π.Π. - κράτηση 0,06% επί της καθαρής αξίας κάθε τιμολογίου, - 3% χαρτόσημο επί της αξίας της παραπάνω κράτησης, - 20% ΟΓΑ χαρτοσήμου επί της αξίας του χαρτοσήμου. 3.ΦΟΡΟΣ : 8%, ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν.2198/94 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ.2 του άρθρου 64 του Ν.4172/2013 .

Ο πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός θα διεξαχθεί **στις 15-4-2019 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11.00 π.μ.** στο Εθνικό Τυπογραφείο, Καποδιστρίου 34 Αθήνα, στον 3^ο όροφο στην αίθουσα Γουτεμβέργιος. Οι φάκελοι των προσφορών, **θα πρέπει να φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου από το αρμόδιο τμήμα στον ισόγειο χώρο του Εθνικού Τυπογραφείου, έως και την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥΜΕΡΟΣ Α΄1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- α) φυσικά ή νομικά .πρόσωπα
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών που πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής κριθεί αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής των υποψηφίων αναδόχων στο διαγωνισμό είναι :

- η ύπαρξη πιστοποιητικού του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.
- η κατοχή άδειας καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους, από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Τα ανωτέρω έγγραφα θα περιέχονται μέσα στον φάκελο των δικαιολογητικών του διαγωνισμού.2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

2.1 Οι προσφορές, που υποβάλλονται ή αποστέλλονται θα πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα και μονογραμμένες κατά φύλλο από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή αποσφράγισης κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ .και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

2.2 Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα (ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο) μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία και με ποιινή αποκλεισμού τα εξής:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- Ο αριθμός πρωτ. της διακήρυξης. (Γ 17426 / 3-4-2019)
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.(15-4-2019)
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές και τις απαιτήσεις της διακήρυξης , δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2.3 Μέσα στον κυρίως φάκελο της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ τοποθετούνται όλα τα σχετικά με τη προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

- Σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη « **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ** » θα περιλαμβάνονται **επιπλέον του πιστοποιητικού του οικείου Επιμελητηρίου και της κατοχής άδειας καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών, τα εξής:**
- Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του Ν. 4412/2016 και το οποίο θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα(30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών, υπογεγραμμένες από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή (συμπληρωμένο Παράρτημα Ε').
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από τον διαγωνισμό, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) (Εν ισχύ).
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους(Εν ισχύ).
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, για καθένα από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας .
- Σχετικά έγγραφα, με τα οποία θα πιστοποιείται η εμπειρία στην καθαριότητα κτιρίων Δημοσίων Υπηρεσιών ή μεγάλων Ιδρυμάτων καθώς και ότι πρέπει το προσωπικό του συνεργείου καθαριότητας θα απαρτίζεται από {5} άτομα τουλάχιστον και αυτό θα πιστοποιείται από την προσκόμιση θεωρημένης κατάστασης προσωπικού.
- Ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους, πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας υψηλής ή πολύ υψηλής σοβαρότητας (Ν.4144/2013 άρθρο 22 όπως τροποποίησε το άρθρο 68 του νόμου 3863/2010).

- Έγγραφο εκπροσώπησης, εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό του.
- **ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** της προσφοράς σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται ως **παράρτημα Γ** και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη **"ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"**.
- **ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη **"ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"**.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 ΠΑΡ.1 ΤΟΥ Ν.3863/2010 (Α΄-115), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 ΤΟΥ Ν.4144/2013 (Α΄-88)

1. Οι πάροχοι υπηρεσιών καθαρισμού πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναφέρουν – εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο, των προσφορών τους, τα κάτωθι στοιχεία:
 - α. Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
 - β. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
 - γ. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, αντίγραφο της οποίας (συλλογικής σύμβασης) οφείλουν να επισυνάπτουν (οι πάροχοι) στην προσφορά τους.
 - δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων.
 - ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά .
 - στ. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο – εργαζόμενο.

Τα στοιχεία **(α), (β), (γ) και (στ)** υποβάλλονται, υποχρεωτικώς, σε ξεχωριστό κεφάλαιο του φακέλου της **"ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ"**, ενώ τα στοιχεία **(δ) και (ε)**, υποβάλλονται, υποχρεωτικώς, σε ξεχωριστό κεφάλαιο του φακέλου της **"ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ"**.

2. Οι πάροχοι υπηρεσιών καθαρισμού, θα πρέπει για τη διαμόρφωση της τελικής τους προσφερθείσας τιμής, να υπολογίζουν - συμπεριλάβουν, πέραν των απορρεουσών από τα ως άνω στοιχεία, κοστών, τα κάτωθι αναγραφόμενα:
 - α. Εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους.
 - β. Εύλογο ποσοστό κόστους των αναλωσίμων.
 - γ. Εύλογο ποσοστό εργολαβικού τους κέρδους.
 - δ. Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται, αλλά διαβιβάζονται σφραγισμένοι

στην Διεύθυνση Διαχείρισης η οποία και μεριμνά για την επιστροφή τους στους υποψήφιους αναδόχους μετά την ολοκλήρωση διαδικασίας του διαγωνισμού.

3. ΤΙΜΕΣ

Οι τιμές θα πρέπει να αναφέρονται σε μηνιαίο κατ' αποκοπή αντάλλαγμα, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς, ως εξής:

- Τιμή με κρατήσεις **χωρίς Φ.Π.Α.** Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του παρέχοντος υπηρεσίες καθαρισμού (αξία ειδών και υλικών καθαριότητας, μισθοί προσωπικού, εισφορές κ.λ.π.) και πέραν αυτής ουδεμία άλλη οικονομική ή άλλου είδους απαίτηση μπορεί να εγερθεί.
- Ποσοστό Φ.Π.Α. 24% στο οποίο υπάγονται οι προς παροχή υπηρεσίες.
- Συνολικό μηνιαίο τίμημα (καθαρή τιμή + Φ.Π.Α 24%).

4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει στη συνολική μηνιαία τιμή χωρίς Φ.Π.Α. και η οποία θα παραμένει σταθερή σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εάν από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής διενέργειας, διατηρεί το δικαίωμα χωρίς καμία επιβάρυνση για το Δημόσιο:

1. Να αποφασίσει τη ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού.
2. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της διακήρυξης.

6. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΜΒΑΣΗ

Ο υποψήφιος ανάδοχος που θα αναδειχθεί μειοδότης είναι υποχρεωμένος μετά από έγγραφη κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, να προσέλθει άμεσα προσκομίζοντας εγγυητική καλής εκτέλεσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με την οποία θα καθοριστούν οι λοιπές λεπτομέρειες.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της εν λόγω σύμβασης κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α΄/2016).

7. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο Ν.4412/2016.

8. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας εκάστου μήνα θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα από την Γενική Διεύθυνση Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Δ.Υ) του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, για την έκδοση του οποίου απαιτείται εκ μέρους του να κατατίθενται στην υπηρεσία τα κάτωθι:

- Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις και ο φόρος εισοδήματος που αναφέρονται στο Παράρτημα Α΄ της παρούσας διακήρυξης.
- Βεβαίωση του Ν .1599/86 όπου θα αναφέρονται τα άτομα που θα εργάζονται κάθε μήνα.
- Αναλυτική περιοδική δήλωση για τον κάθε μήνα παροχής των υπηρεσιών του & αποδείξεις πληρωμής των εργαζομένων.
- Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Προδιαγραφές για την ανάδειξη συνεργείου καθαριότητας
Αναλυτική περιγραφή του έργου

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την καθαριότητα:

Όλων των χώρων του υπογείου (**εκτός της αποθήκης χάρτου και του ΤΑΠΕΤ**), του ισογείου, όλων των χώρων του ημιορόφου, όλων των χώρων του Α΄ ορόφου (**εκτός αυτών της κεντρικής μονάδας των computers και του εικονοθέτη**), όλων των χώρων του Β΄ ορόφου, καθώς και όλες τις σκάλες από το ισόγειο μέχρι τον Β΄ όροφο, συνολικού εμβαδού 6.500 m² περίπου.

Για την ανάληψη του έργου απαιτείται προσωπικό καθαριότητας πέντε {5} ατόμων κατ΄ ελάχιστον, 3ωρης απασχόλησης, με απαραίτητη προϋπόθεση την τήρηση της Εθνικής γενικής συλλογικής σύμβασης εργασίας όπως ισχύει, με τις προσφερόμενες τιμές να μην είναι κάτω από το ελάχιστο εργατικό κόστος.

Πρόγραμμα εργασιών

A. Ημερήσιες εργασίες

1. Χώροι γραφείων

- α) Ξεσκόνισμα των επίπλων, των γραφείων και των αντικειμένων αυτών, των τηλεφώνων, των σωμάτων θέρμανσης και των βιβλιοθηκών, πάντα με ιδιαίτερη προσοχή ως προς τα αντικείμενα που βρίσκονται τοποθετημένα στις επιφάνειες.
- β) Καθαρισμός των επιφανειών των γραφείων και των πλαστικών ή δερμάτινων καθισμάτων με ειδική πετσέτα από μικροΐνες και κατάλληλο απορρυπαντικό.
- γ) Άδειασμα των καλαθιών απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σακουλών.
- δ) Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα των μοκετών όπου υπάρχουν, όπως επίσης και των καρεκλών που είναι υπενδεδυμένες με ύφασμα, με ιδιαίτερη προσοχή σε ορισμένα ευαίσθητα σημεία, όπως πίσω από τις πόρτες, κάτω από τα γραφεία κ.λ.π.
- ε) Σκούπισμα των δαπέδων και σφουγγάρισμα αυτών.
- στ) Καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων.

2. Τουαλέτες

- α) Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των λεκανών και των καπακιών με ειδικό απολυμαντικό υγρό.
- β) Καθαρισμός των νιπτήρων και των βρυσών καθώς και των σαπυνοθηκών.

- γ) Καθαρισμός των καθρεπτών.
- δ) Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με νερό και απολυμαντικό υγρό.
- ε) Τοπικός καθαρισμός των πλακιδίων γύρω από τις λεκάνες.
- στ) Πλύσιμο των πλακιδίων γύρω από τους νιπτήρες.
- ζ) Αλλαγή της πλαστικής σακούλας στο καλάθι των αχρήστων.

3. Κλιμακοστάσια

- α) Σκούπισμα – Σφουγγάρισμα.
- β) Ξεσκόνισμα κουπαστών.
- γ) Καθαρισμός προαυλίου χώρου.

4. Χώροι πιεστηρίων και βιβλιοδετείου

- α) Άδειασμα των καλαθιών απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σακουλών.
- β) Σκούπισμα των δαπέδων και σφουγγάρισμα αυτών.

Β. Εβδομαδιαίες εργασίες

- 1. Σκούπισμα βεράντας Α' ορόφου.
- 2. Καθαρισμός των διακοπτών και τοπικός καθαρισμός πορτών και τοίχων.

Γ. Μηνιαίες εργασίες

Το τελευταίο δεκαήμερο κάθε μήνα, θα γίνεται γενικό καθάρισμα όλων των υαλοπινάκων (εξωτερικών και εσωτερικών) καθώς και των μεσοτοιχιών και των διαφόρων διαχωριστικών.

Δ. Εξαμηνιαίες εργασίες

Λόγω της ιδιαιτερότητας των χώρων του Εθνικού Τυπογραφείου, με την λειτουργία του εργοστασίου και την ύπαρξη πολλών μηχανημάτων και τεχνικών εγκαταστάσεων απαιτείται δύο φορές το χρόνο, δηλαδή κάθε εξάμηνο, απολύμανση-απεντόμωση και μυοκτονία των χώρων της υπηρεσίας. Δεδομένου δε ότι απαγορεύεται η εκχώρηση εργασιών σε υπεργολάβους, απαιτείται το φυσικό ή νομικό πρόσωπο – εταιρεία που θα αναλάβει το συγκεκριμένο έργο, να διαθέτει άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους » από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Η μη εκπλήρωση του παραπάνω όρου ενέχει ποινή αποκλεισμού από την συμμετοχή στον διαγωνισμό ανάληψης του έργου της καθαριότητας των χώρων της υπηρεσίας.

Ε. Γενικά θέματα

-Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τον ανάλογο εξοπλισμό και μηχανήματα για το έργο του καθαρισμού και αναλαμβάνει την υποχρέωση να χρησιμοποιηθεί εξειδικευμένο προσωπικό για τον καθαρισμό των χώρων και να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την εξασφάλιση του χρησιμοποιούμενου προσωπικού κατά την εκτέλεση του έργου του καθαρισμού.

-Ο Ανάδοχος θα τηρεί τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας , δηλαδή θα καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές , οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας όπως ισχύει, θα τηρεί το νόμιμο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

-Τα υλικά καθαρισμού θα είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους και θα φέρουν άδεια από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (θα αναφέρονται στο φάκελο με τα τεχνικά χαρακτηριστικά).

-Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση εργασιών, καθώς και για κάθε ζημιά ή φθορά η οποία θα προξενηθεί από το ανωτέρω προσωπικό και τα χρησιμοποιηθέντα μέσα καθαρισμού, σε βάρος προσώπων ή πραγμάτων καθώς και των κτιριακών εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος χώρου.

-Το προσωπικό του αναδόχου θα φέρει ομοιόμορφη φόρμα εργασίας.

- Όλα τα υλικά καθαριότητας, εκτός των χαρτιών και σαπουνιών καθαρισμού χεριών, θα τα διαθέτει το ιδιωτικό συνεργείο.

- Η εργασία θα γίνεται καθημερινά μετά τη 17.00 ώρα και σκουπίδια θα μεταφέρονται, σε δεμένες σακούλες, εκτός Υπηρεσίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ καλής εκτέλεσης

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα

Ημερομηνία έκδοσης.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ της εταιρείαςή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β), ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο την: «Καθαριότητα χώρων του Εθνικού Τυπογραφείου », σύμφωνα με την υπ' αρ.: Διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 86804
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34/ ΑΘΗΝΑ / 10432[.....]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΚΑΝΔΗΛΙΩΤΗ ΧΡΥΣΟΥΛΑ
- Τηλέφωνο: 210-5279173
- Ηλ. ταχυδρομείο: xkand@et.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.et.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (CPV 90910000-9)
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων :ΟΧΙ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):

Γ17426/3-4-2019

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ⁴ ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]

<p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου</p>
<p>Εάν ναι:</p> <p>Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο⁵:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι:</p> <p><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</p>

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ⁶ ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁷

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁸

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση⁹.
2. δωροδοκία^{10,11}.
3. απάτη¹².
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες¹³.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας¹⁴.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων¹⁵.

<p>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου¹⁶ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]¹⁷</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε¹⁸:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους</p>	<p>α) Ημερομηνία: [],</p> <p>σημείο-(-α): [],</p>

<p>λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....]/[.....]/[.....]/[.....]¹⁹</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)²⁰;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν²¹:</p>	<p>[.....]</p>

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²² , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;²³</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²⁴	
	[.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου²⁵;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁶ :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p>

<p>νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις²⁷</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα²⁸;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων²⁹, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης³⁰;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

πληροφορίες:	[.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ³¹ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
	<p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,	
β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,	
γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα	
δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται³², εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν³³.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

4 Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

5 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

6 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

7 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

8 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

9 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (EE L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

10 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

11 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EE C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (EE L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

12 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (EE C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

13 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (EE L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική ατουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (EE L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

15 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (EE L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

16 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

20 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

21 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

22 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

23 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

24 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

25 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

26 . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

27 Άρθρο 73 παρ. 5.

28 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

29 Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

30 Πρβλ άρθρο 48.

31 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

32 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

33 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.