



16PROC005482375 2016-11-30

Αθήνα, 29-11-2016
Αριθ.Πρωτ.:Γ88209

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Ε΄ Διαχείρισης

ΤΜΗΜΑ: Ε1 Προμηθειών - Προϋπολογισμού

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. Παπαδάκη

T: 210-5279187

F: 210-5238747

E-mail: apapa@et.gr

ΘΕΜΑ: «Διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια διαφόρων ειδών χάρτου για την εκτύπωση εγγράφων του Υπουργείου Υγείας από το Εθνικό Τυπογραφείο».

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις :

1. α) Του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α'/1995).
β) Του Ν.1558/1985 «Κυβέρνηση – Κυβερνητικά όργανα».
γ) Του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού» (ΦΕΚ 247/Α/27-11-95).
δ) Του Π.Δ. 118/07 «Κανονισμός προμηθειών του Δημοσίου»(ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007).
ε) Του Π.Δ.188/1996 «Οργανισμός Εθνικού Τυπογραφείου», όπως τροποποιήθηκε με τα Π.Δ. 13/2005 (ΦΕΚ 11/Α/2005), Π.Δ.26/2005 (ΦΕΚ 43/Α/2005) και Π.Δ. 137/09 (ΦΕΚ 184/Α/2009) .
στ) του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις » (ΦΕΚ 112/Α/13-7-2010).
ζ) του Π.Δ. 60/07 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, έργων προμηθειών και υπηρεσιών (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007).
η) Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016).
2. Την Π1/35139/739/9-8-10 απόφαση του Υπ. Οικονομικών, «Αύξηση και ορισμός σε ευρώ των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-10).
3. Την αριθ. 35139/739/09-08-10 απόφαση του Υπ. Οικονομικών, «Αύξηση και ορισμός σε ευρώ των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 1291/Β/11-08-10).
4. Την με αριθμ.2/77022/2015 απόφαση του Υπ. Οικονομικών με θέμα «Διάθεση πιστώσεων του προϋπολογισμού οικ. έτους 2016».

5. Την με αριθμ. Γ 105923/8-12-2015 απόφαση κατανομής πιστώσεων του οικ. έτους 2016 με (ΑΔΑ :Ω1ΖΙ465ΦΘΕ-ΧΡΖ).
6. Το με αριθμ. Γ 79008/26-10-2016 έγγραφο της Δ/σης Προγραμματισμού - Παραγωγής και τις με αριθμ. 64659/29-8-2016 και 75331/10-10-2016 αποφάσεις του Υπουργείου Υγείας.
7. Την με αριθμ. Γ 85580/23-11-2016 έγκριση ανάληψης υποχρέωσης {ΑΔΑ: Ω04Τ465ΦΘΕ-ΞΡ7} που καταχωρήθηκε με α/α 111629 στο ΒΕΕ και ΑΔΑΜ:16REQ005475208/29-11-2016.
8. Την με αριθμ. Γ88092/29-11-2016 απόφαση ορισμού επιτροπής διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού {ΑΔΑ: ΩΝΠ5465ΦΘΕ-ΩΓ0} του Ειδικού Γραμματέα.
9. Την αριθμ. 6499/13-07-2001 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών περί μεταβίβασης εξουσίας να υπογράφουν « με Εντολή ...» (ΦΕΚ903/Β/2001) σε συνδυασμό με την υπ'αριθ. 4385/13-2-2015 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτ.& Διοικ/κης Ανασ/σης (ΦΕΚ 79/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./27-2-15).

Αποφασίζουμε :

Τη διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια διαφόρων ειδών χάρτου για την εκτύπωση εγγράφων του Υπουργείου Υγείας από το Εθνικό Τυπογραφείο, σύμφωνα με τους όρους της υπ' αριθμ. 5/2015 διακήρυξης που αναφέρεται ως παράρτημα Α' στην παρούσα απόφαση.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις 05-12-2016 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11 π.μ. στο Εθνικό Τυπογραφείο, Καποδιστρίου 34 στο 2^ο όροφο στην αίθουσα Γουτεμβέργιος από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία ορίστηκε με την αριθ. Γ88092/29-11-2016 απόφαση ορισμού επιτροπής διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού {ΑΔΑ: ΩΝΠ5465ΦΘΕ-ΩΓ0} του Ειδικού Γραμματέα.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα δεν γίνονται αποδεκτές.

Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα διατίθεται από το Τμήμα Ε1 Προμηθειών -Προϋπολογισμού του Εθνικού Τυπογραφείου. Επίσης θα είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας μας στην ηλεκτρονική διεύθυνση [http// www.et.gr](http://www.et.gr)

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Κ.Α.Ε. 1111 Φορέα 07/520 και θα ανέλθει περίπου στο ποσό των τριάντα τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (34.800,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΑ ΛΑΓΟΠΑΤΗ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ :

Στα μέλη της επιτροπής του διαγωνισμού.

16PROC005482375 2016-11-30

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Ε΄ Διαχείρισης

ΤΜΗΜΑ: Ε1 Προμηθειών - Προϋπολογισμού

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. Παπαδάκη

T: 210-5279187

F: 210-5238747

E-mail: apapa@et.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 5/2016

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου προκηρύσσει πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια διαφόρων ειδών χάρτου για την εκτύπωση εγγράφων του Υπουργείου Υγείας από το Εθνικό Τυπογραφείο.

Άρθρο 1

Αντικείμενο προμήθειας - Προϋπολογισμός

Ο διαγωνισμός αφορά την προμήθεια διαφόρων ειδών χάρτου για την εκτύπωση εγγράφων του Υπουργείου Υγείας από το Εθνικό Τυπογραφείο. Τα είδη χάρτου θα είναι τα εξής:

1. 30.000 φύλλα χάρτου velvet 61X86 στα 130 γρ.
2. 13.000 φύλλα χάρτου velvet 61X86 στα 250 γρ.
3. 10.000 φύλλα χάρτου velvet 70X100 στα 250 γρ.
4. 430.000 φύλλα χάρτου λευκός Α΄ 61X86 στα 80 γρ.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη, ανέρχεται περίπου στο ποσό των **τριάντα τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (34.800 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τις πιστώσεις του **ΚΑΕ 1111** του Φορέα 07/520 του Οικονομικού έτους 2016.

Άρθρο 2

Ποιοτική σύνθεση - Συσκευασία

Το προμηθευόμενο χαρτί (λευκό και velvet) θα είναι: ομαλό, ανθεκτικό, ομοιόμορφης μάζας και αδιαφανές, απαλλαγμένο από ετερογενή συστατικά, ίχνη τσαλακώματος από πτυχές, οπές, κηλίδες, παράσιτα, σχισμές κλπ.

Το προς προμήθεια χαρτί επισημαίνεται να είναι συσκευασμένο σε παλέτες των 10.000 φύλλων περίπου **αδεσμιδωτο με διαχωριστικά χαρτάκια.**

16PROC005482375 2016-11-30

Άρθρο 3

Χρόνος και τόπος διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις 05-12-2016 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11 π.μ. στο Εθνικό Τυπογραφείο Καποδιστρίου 34 στο 2^ο όροφο στην αίθουσα Γουτεμβέργιος από την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού, η οποία ορίστηκε με την αριθ. Γ88092/29-11-2016 απόφαση ορισμού επιτροπής διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού {ΑΔΑ: ΩΝΠ5465ΦΘΕ-ΩΓ0} του Ειδικού Γραμματέα.

Άρθρο 4**Κατάρτιση και υποβολή προσφορών****Στην προσφορά πρέπει:**

- Η τιμή να είναι **ενιαία ανά κιλό και για τους δυο τύπους χάρτου.**
- Το κείμενο να είναι δακτυλογραφημένο και να μη φέρει ξύσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ., θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένο και μονογραμμένο από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή διενέργειας κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής.
- να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα, σε έντυπη μορφή που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Η αρίθμηση των σελίδων είναι υποχρεωτική.
Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα δεν γίνονται αποδεκτές.

Ο κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς των ενδιαφερόμενων προμηθευτών θα περιλαμβάνει:

Α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία:

1. να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν,
2. να δηλώνεται ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους και ότι τα αρμόδια πιστοποιητικά έγγραφα θα προσκομισθούν κατά την διαδικασία της κατακύρωσης,
3. να δηλώνεται ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών (φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα) από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση,
4. να δηλώνεται ότι η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της

προκηρυσσόμενης προμήθειας,

5. να δηλώνεται ότι συνέταξαν την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβαν γνώση και τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

Σημειώνεται ότι η ημερομηνία σύνταξης της προαναφερόμενης υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, ώστε να καλύπτει και την ημερομηνία αυτή. Υπεύθυνη δήλωση με ημερομηνία προγενέστερη εκείνης της υποβολής της προσφοράς, δεν καλύπτει τις απαιτήσεις της προκήρυξης.

Β) Έγγραφο εκπροσώπησης, εφόσον ο υποψήφιος προμηθευτής συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό του.

Γ) φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ο οποίος θα περιλαμβάνει:

1. την προσφερόμενη τιμή κιλού
2. το ποσοστό ΦΠΑ και
3. το χρόνο ισχύος της προσφοράς

Άρθρο 5

Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους προμηθευτές για εκατόν είκοσι (120) μέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο υποψήφιος προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεση της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον προμηθευτή μπορεί να γίνει και με την λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Άρθρο 6

Αποσφράγιση Προσφορών

Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

2. Μονογράφεται η πρωτότυπη προσφορά κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης.

16PROC005482375 2016-11-30
3. Η συνολική καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Για όλα τα παραπάνω η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού καταρτίζει πρακτικό εις διπλούν (2), το οποίο παραδίδει στο Τμήμα Προμηθειών.

Άρθρο 7

Κατακύρωση - Σύμβαση – Εγγυήσεις

Ο υποψήφιος προμηθευτής που θα αναδειχθεί μειοδότης σύμφωνα με την απόφαση κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει άμεσα από την ημερομηνία κοινοποίησης για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση στην οποία θα καθοριστούν οι λοιπές λεπτομέρειες.

Άρθρο 8

Παράδοση – Παραλαβή

Το 100% της προμήθειας πρέπει να παραδοθεί στην αποθήκη του Εθνικού Τυπογραφείου άμεσα από την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 9

Πληρωμή - Κρατήσεις

Η καταβολή του τιμήματος της προμήθειας θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας με την έκδοση τακτικού εντάλματος από την Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου στο όνομα του «Προμηθευτή» μετά την προσκόμιση τιμολογίου του «Προμηθευτή» και τη σύνταξη Πρωτοκόλλου από την αρμόδια Μόνιμη Επιτροπή Παραλαβής, του Εθνικού Τυπογραφείου. Σε περίπτωση που οι προσφέροντες ζητούν στην προσφορά τους διαφορετικό από τον παραπάνω τρόπο πληρωμής, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε κάθε πληρωμή οι φόροι, οι εισφορές στα κάθε είδους Ταμεία και κάθε είδους προβλεπόμενες κρατήσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο της προμήθειας.

Όλες οι επιμέρους δαπάνες για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του προμηθευτή, δηλαδή μισθοί και δώρα προσωπικού, επιδόματα, τυχόν υπερωριακή απασχόληση, έξοδα ασφαλίσεων προσωπικού και γενικά κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη, (π.χ. μεταφορικά, αναλώσιμα μικρούλικα, κ.λ.π.) βαρύνουν τον προμηθευτή.