



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ,
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ
ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Ε' ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Ε1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ-ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ

ΑΔΑ: 7ΦΝΛ465ΦΘΕ-ΠΧΙ
Αθήνα ,
Αριθ. Πρωτ. : Γ 15464 /16-2-2015

Ταχ. Δ/ση: Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας: 104 32
Πληροφορίες : Χ.ΚΑΝΔΗΛΙΩΤΗ
Τηλέφωνο: 210 527 9173
TELEFAX: 210 5238747

ΘΕΜΑ : « Διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση σε ιδιωτικό συνεργείο, του καθαρισμού διαφόρων χώρων του Εθνικού Τυπογραφείου».

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις :

- α) Του Ν. 2286/1-2-95 « Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα ».
- β) Του Ν.1558/1985 «Κυβέρνηση – Κυβερνητικά όργανα » .
- γ) Του Ν.2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού»(ΦΕΚ 247/Α/27-11-95)
- δ) Του Ν.3863/2010 (άρθρο 68 παρ.1.) «Νέο Ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις » .
- ε) Του Π.Δ 118/2007 « Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου ». {Κ.Π.Δ}. {ΦΕΚ 150/Α/07}
- στ) Του Π.Δ.188/1996 « Οργανισμός Εθνικού Τυπογραφείου », όπως τροποποιήθηκε με τα Π.Δ. 13/2005(ΦΕΚ 11/Α' /2005), Π.Δ.26/2005(ΦΕΚ 43/Α' /2005) και Π.Δ. 137/09(ΦΕΚ 184/Α' /2009 .
- ζ) Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειαςστο διαδίκτυο ‘ Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις » (ΦΕΚ 206/Α' /8-12-2012)
- η) Του Π.Δ.60/07 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, έργων προμηθειών και Υπηρεσιών (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007).

2. Την Π1/7446/14-1-02 Υπουργική Απόφαση περί εφαρμογής των διατάξεων του άρθρου 2 του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 112/Β/02).

3. Το με αριθμό Γ 173434/17-12-2014 έγγραφο της Δ/σης Δ' Ανθρώπινου Δυναμικού.

4. Την με αριθμ. 2/95312/2014 απόφαση του Υπ. Οικονομικών με θέμα «Διάθεση πιστώσεων του προϋπολογισμού οικ. έτους 2015 ».

5. Την με αριθμ.2/4741^Α/5-2-2015 απόφαση του Οικονομικών (αύξηση ποσοστού

στον ΚΑΕ 0875)

6. Την με αριθμ. Γ 13510/10-2-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.(Β.Ε.ΕΠ 14955) {ΑΔΑ:Β8ΜΙ465ΦΘΕ-ΡΑ4 }.

7. Την με αριθμ. Γ 15103 /13-2-2015 απόφαση ορισμού Επιτροπής Πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού (ΑΔΑ:6ΚΧ3465ΦΘΕ-ΣΓ7)

8. Την 6499/13-7-01 {ΦΕΚ 903/Β/01) απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην Ειδική Γραμματέα του Εθνικού Τυπογραφείου και του δικαιώματος να υπογράφουν “Με εντολή Υπουργού” στους Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων του Εθνικού Τυπογραφείου Εσωτερικών.....και Αποκέντρωσης) σε συνδυασμό με την με αριθμό Γ 153101/28-9-12 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 462/τ.Υ.Ο.Δ.Δ/3-10-12).

Αποφασίζουμε :

Τη διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση σε ιδιωτικό συνεργείο , του καθαρισμού διαφόρων χώρων του Εθνικού Τυπογραφείου, από **1-3-15** έως και **31-12-15** σύμφωνα με την συνημμένη διακήρυξη, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι:

- 1) η ύπαρξη πιστοποιητικού του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους .**
- 2) η κατοχή άδειας καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους, από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία που θα αποδεικνύεται από την ημερομηνία έκδοσης, της εν λόγω άδειας.**
- 3) η εμπειρία-η οποία θα πιστοποιείται με σχετικά έγγραφα- στην καθαριότητα κτιρίων Δημοσίων και Υπηρεσιών ή μεγάλων Ιδρυμάτων καθώς και ότι θα πρέπει το προσωπικό του συνεργείου καθαριότητας να απαρτίζεται από πέντε{5} άτομα τουλάχιστον και αυτό θα πιστοποιείται από την προσκόμιση θεωρημένης κατάστασης προσωπικού.**
- 4) η προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης όπου θα αναφέρεται ότι ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμερος και τα αρμόδια πιστοποιητικά έγγραφα θα προσκομισθούν προκειμένου να γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του μειοδοτικού διαγωνισμού στο όνομα του υποψήφιου αναδόχου.**

5) Τα οριζόμενα στο άρθρο 68 παραγρ.1 του Ν.3863/2010

Η οικονομική προσφορά – η οποία θα βρίσκεται σε ξεχωριστό φάκελο - δεν θα υπερβαίνει το ποσό των είκοσι δύο χιλιάδων (22.000,00) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 23% .

Επίσης στην προσφορά θα αναφέρεται ο αριθμός των ατόμων που θα απασχοληθούν, καθώς και οι ώρες που θα πραγματοποιείται η εργασία τους .

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Κ.Α.Ε. 0875, οικονομικού έτους 2015.

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

ΔΗΜΗΤΡΑ ΛΑΓΟΠΑΤΗ

Συνημμένα : η με αριθμ.1/2015 Διακήρυξη

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ :

Αναφερομένους στην Γ 15103 /13-2-2015
απόφαση σύστασης επιτροπής διαγωνισμού



1/2015

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
 & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
 ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ
ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Ε' ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
 ΤΜΗΜΑ Ε1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ-ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ
 Ταχ. Δ/ση: Καποδιστρίου 34
 Ταχ. Κώδικας: 104 32

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Καθαρισμός των χώρων του Εθνικού Τυπογραφείου.

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου, προκηρύσσει πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, για τον καθαρισμό των χώρων του Εθνικού Τυπογραφείου για το διάστημα από 1-3-2015 έως και 31-12-2015 με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Προϋπολογισμός του έργου : 22.000,00 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 23%
 Η συνολική δαπάνη του έργου θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0875 του προϋπολογισμού του Εθνικού Τυπογραφείου για το οικονομικό έτος 2015.

Η σύμβαση έργου που θα υπογραφεί θα έχει δικαίωμα παράτασης για δύο {2} μήνες επιπλέον χωρίς αναπροσαρμογή της καταχωρηθείσας προσφερόμενης τιμής .

Οι προσφορές θα κατατίθενται μέχρι και την **Τρίτη 24-2-2015** ημερομηνία διεξαγωγής του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού και ώρα 11.00 π.μ., στο τμήμα Ε1 Προμηθειών Προϋπολογισμού, της Δ/σης Διαχείρισης.

Απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής των υποψηφίων αναδόχων στο διαγωνισμό είναι :

1. η ύπαρξη πιστοποιητικού του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ 'αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους .
2. η κατοχή άδειας καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους, από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία που θα αποδεικνύεται από την ημερομηνία έκδοσης, της εν λόγω άδειας.
3. η εμπειρία – η οποία θα πιστοποιείται με τα σχετικά έγγραφα-στην καθαριότητα κτιρίων Δημοσίων Υπηρεσιών ή μεγάλων Ιδρυμάτων καθώς και ότι πρέπει το προσωπικό του συνεργείου καθαριότητας να απαρτίζεται από {5} άτομα τουλάχιστον και αυτό θα πιστοποιείται από την προσκόμιση θεωρημένης κατάστασης προσωπικού.
5. η προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης όπου θα αναφέρεται ότι ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμερος και τα αρμόδια πιστοποιητικά έγγραφα θα προσκομισθούν προκειμένου να γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του μειοδοτικού διαγωνισμού, στο όνομα του υποψήφιου αναδόχου.

4. Τα οριζόμενα στο άρθρο 68 παράγραφος 1 του Ν.3863{ΦΕΚ 115/Α/2010}.

Προδιαγραφές για την ανάδειξη συνεργείου καθαριότητας

Αναλυτική περιγραφή του έργου

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την καθαριότητα όλων των χώρων του υπογείου , του ισόγειου, όλων των χώρων του ημιώροφου, όλων των χώρων του Α' ορόφου , όλων των χώρων του Β' ορόφου, καθώς και όλες τις σκάλες από το ισόγειο μέχρι τον Β' όροφο , συνολικού εμβαδού 6.500 m² περίπου .

Εξαιρούνται :

- Το γραφείο του Ειδικού Γραμματέα
- Η αποθήκη χάρτου
- Το γραφείο του Τ.Α.Π.Ε.Τ
- Ο χώρος του υποσταθμού της ΔΕΗ
- Το γραφείο μισθοδοσίας
- Ο χώρος των μηχανικών εργασιών
- Ο χώρος της κεντρικής μονάδας των computers (server) και του εικονοθέτη
- Η αίθουσα του Μουσείου
- Η αίθουσα των συνελεύσεων
- Τα γραφεία του συλλόγου εργαζομένων
- Η εσωτερική πίσω αυλή του Εθν. Τυπογραφείου .

Την ευθύνη της καθαριότητας των εξαιρουμένων γραφείων και χώρων την έχουν οι καθαριστριες υπάλληλοι του Εθνικού Τυπογραφείου .

Για την ανάληψη του έργου απαιτείται προσωπικό καθαριότητας πέντε {5} ατόμων κατ'ελάχιστον, 3ωρης απασχόλησης , με απαραίτητη προϋπόθεση την τήρηση της Εθνικής γενικής συλλογικής σύμβασης εργασίας, με τις προσφερόμενες τιμές να μην είναι κάτω από το ελάχιστο εργατικό κόστος.

Πρόγραμμα εργασιών

A. Ημερήσιες εργασίες

1. Χώροι γραφείων

- α) Ξεσκόνισμα των επίπλων, των γραφείων και των αντικειμένων αυτών, των τηλεφώνων, των σωμάτων θέρμανσης και των βιβλιοθηκών, πάντα με ιδιαίτερη προσοχή ως προς τα αντικείμενα που βρίσκονται τοποθετημένα στις επιφάνειες.
- β) Καθαρισμός των επιφανειών των γραφείων και των πλαστικών ή δερμάτινων καθισμάτων με ειδική πετσέτα από μικροϊνες και κατάλληλο απορρυπαντικό.
- γ) Άδειασμα των καλαθιών απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σακουλών.
- δ) Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα των μοκετών όπου υπάρχου , όπως επίσης και των καρεκλών που είναι υπενδεδυμένες με ύφασμα, με ιδιαίτερη προσοχή σε ορισμένα ευαίσθητα σημεία, όπως πίσω από τις πόρτες, κάτω από τα γραφεία κ.λ.π.
- ε) Σκούπισμα των δαπέδων και σφουγγάρισμα αυτών.
- στ) Καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων.

2. Τουαλέτες

- α) Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των λεκανών και των καπακιών με ειδικό απολυμαντικό υγρό.
- β) Καθαρισμός των νιπτήρων και των βρυσών καθώς και των σαπυνοθηκών.
- γ) Καθαρισμός των καθρεπτών.
- δ) Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με νερό και απολυμαντικό υγρό.
- ε) Τοπικός καθαρισμός των πλακιδίων γύρω από τις λεκάνες.
- στ) Πλύσιμο των πλακιδίων γύρω από τους νιπτήρες.
- ζ) Αλλαγή της πλαστικής σακούλας στο καλάθι των ακρήστων.

3. Κλιμακοστάσια

- α) Σκούπισμα – Σφουγγάρισμα
- β) Ξεσκόνισμα κουπαστών
- γ) Καθαρισμός προαυλίου χώρου

4. Χώροι πιεστηρίων και βιβλιοδετείου

- α) Άδειασμα των καλαθιών απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σακουλών.
- β) Σκούπισμα των δαπέδων και σφουγγάρισμα αυτών.

B. Εβδομαδιαίες εργασίες

1. Σκούπισμα βεράντας Α' ορόφου.
2. Καθαρισμός των διακοπών και τοπικός καθαρισμός πορτών και τοίχων.

Γ. Μηνιαίες εργασίες

Το τελευταίο δεκαήμερο κάθε μήνα και ημέρα αργίας, θα γίνεται γενικό καθάρισμα όλων των υαλοπινάκων (εξωτερικών και εσωτερικών) καθώς και των μεσοτοιχιών και των διαφόρων διαχωριστικών.

Δ. Εξαμηνιαίες εργασίες

Λόγω της ιδιαιτερότητας των χώρων του Εθνικού Τυπογραφείου, με την λειτουργία του εργοστασίου και την ύπαρξη πολλών μηχανημάτων και τεχνικών εγκαταστάσεων απαιτείται δύο φορές το χρόνο, δηλαδή κάθε εξάμηνο, απολύμανση-απεντόμωση και μυοκτονία των χώρων της υπηρεσίας. Δεδομένου δε ότι απαγορεύεται η εκχώρηση εργασιών σε υπεργολάβους, απαιτείται το φυσικό ή νομικό πρόσωπο –εταιρεία που θα αναλάβει το συγκεκριμένο έργο, να διαθέτει «άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους» από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία που θα αποδεικνύεται από την ημερομηνία έκδοσης, της εν λόγω άδειας,.

Η μη εκπλήρωση του παραπάνω όρου ενέχει ποινή αποκλεισμού από την συμμετοχή στον διαγωνισμό ανάληψης του έργου της καθαριότητας των χώρων της υπηρεσίας.

Ε. Γενικά θέματα

-Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τον ανάλογο εξοπλισμό και μηχανήματα για το έργο του καθαρισμού και αναλαμβάνει την υποχρέωση να χρησιμοποιηθεί εξειδικευμένο προσωπικό για τον καθαρισμό των χώρων και να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την εξασφάλιση του χρησιμοποιούμενου προσωπικού κατά την εκτέλεση του έργου του καθαρισμού.

-Ο Ανάδοχος θα τηρεί τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας , δηλαδή θα καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές , οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας 2013 ή από Διαιτητικές Αποφάσεις ή από τον Ν.4093/12 θα τηρεί το νόμιμο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

-Τα υλικά καθαρισμού θα είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους και θα φέρουν άδεια από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων.

-Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση εργασιών , καθώς και για κάθε ζημιά ή φθορά η οποία θα προξενηθεί από το ανωτέρω προσωπικό και τα χρησιμοποιηθέντα μέσα καθαρισμού , σε βάρος προσώπων ή πραγμάτων καθώς και των κτιριακών εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος χώρου.

-Το προσωπικό του αναδόχου θα φέρει ομοιόμορφη φόρμα εργασίας.

- Όλα τα υλικά καθαριότητας, εκτός των χαρτιών και σαπουνιών καθαρισμού χεριών, θα τα διαθέτει το ιδιωτικό συνεργείο.

- Η εργασία θα γίνεται καθημερινά μετά τη 18.00 ώρα και σκουπίδια θα μεταφέρονται, σε δεμένες σακούλες, εκτός Υπηρεσίας.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΑ ΛΑΓΟΠΑΤΗ